Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.

_____

26.06.2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.3. Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Стратегическое управление организацией
Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Иркутск 2023

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент.

Автор О.Н. Баева

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры менеджмента и сервиса

Заведующий кафедрой Е.А. Шагина

Дата актуализации рабочей программы: 28.06.2024

1. Вид и тип практики

Вид практики: производственная.
Тип практики: технологическая (проектно-технологическая.

2. Задачи практики

Технологическая практика – блок программы магистратуры, который в полном объеме относится к вариативной части программы. При реализации программы магистерской подготовки технологическая (проектно-технологическая) практика осуществляется в форме производственной практики, которая проводится на 2 курсе. Технологическая практика является составной частью ОПОП..

В результате прохождения практики студент магистратуры должен приобрести профессиональные компетенции, достаточные для сбора и анализа данных, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем, и обоснования комплекса мер, направленных на решение управленческих и исследовательских задач в соответствии с темой магистерского исследования.

В результате прохождения практики студент должен выбрать метод/методику, собрать, обработать и проанализировать данные, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем, в целях решения конкретной управленческой или исследовательской задачи, избранной студентом для подготовки магистерской диссертации.

Технологическая практика является основой для обоснования и подготовки главы 3 магистерской диссертации (согласно теме работы), написанию которой посвящена последующая преддипломная практика.

В процессе прохождения практики студент должен получить технологические умения и навыки для решения следующих задач в аспекте темы магистерского исследования исходя из предложенного перечня в соответствии с компетенциями ФГОС ВО:

- уметь разрабатывать методику, собирать, обрабатывать и анализировать данные, используя адекватные задаче исследования системы и методы, в том числе интеллектуальные информационно-аналитические системы
- владеть навыками работы с данными, в том числе используя интеллектуальные информационно-аналитические системы, для решения управленческих задач

Перечень задач может быть расширен и уточнен в зависимости от темы магистерского исследования.

Студенты магистратуры, обучающиеся по целевому н

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	У. Уметь разрабатывать методику, собирать, обрабатывать и анализировать данные, используя адекватные задаче исследования системы и методы, в том числе ин-теллектуальные информационно-аналитические системы Н. Владеть навыками работы с данными, в том числе используя интеллектуальные информационно-аналитические системы, для решения управленческих задач

5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Обязательная часть.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 22. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "Теория организации и организационное поведение", "Стратегический менеджмент".

6. Объем практики

Составляет 9 зачетных единиц (6 нед.).

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Получение задания и согласование индивидуального графика работы.	Раздел отчета
2.1	Основной этап (проектно-технологический)	Выбор метода/методики сбора данных, поиск источников информации, сбор данных	Раздел отчета
2.2	Основной этап (Аналитический)	Обработка и анализ данных, разработка организационных мероприятий	Раздел отчета
3	Заключительный этап	Защита отчета	Отчет

8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения

практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	Подготовительный этап	ОПК-2	У.Уметь разрабатывать методику, собирать, обрабатывать и анализировать данные, используя адекватные задаче исследования системы и методы, в том числе ин-теллектуальные информационно-аналитические системы	Получение задания и согласование индивидуального графика работы.. Обоснование необходимости сбора данных в соответствии с целью и задачами практики.	Согласование индивидуального плана и графика до 5 б (5)
		ОПК-2	У.Уметь разрабатывать методику, собирать, обрабатывать и анализировать данные, используя адекватные задаче исследования системы и методы, в том числе ин-теллектуальные информационно-аналитические системы	Получение задания и согласование индивидуального графика работы.. Постановка цели и формулирование задач практики	Своевременное получение задания до 5 б (5)
2.1	Основной этап (проектно-технологический)	ОПК-2	У.Уметь разрабатывать методику, собирать, обрабатывать и анализировать данные, используя адекватные задаче исследования системы и методы, в том числе ин-теллектуальные информационно-аналитические системы	Выбор метода/методики сбора данных, поиск источников информации, сбор данных. Обоснование и выбор метода/методики сбора данных.	Адекватность выбранного метода / методики сбора данных - до 10 б (10)
		ОПК-2	У.Уметь разрабатывать методику, собирать, обрабатывать и анализировать данные, используя адекватные задаче исследования системы и методы, в том числе ин-теллектуальные информационно-аналитические системы	Выбор метода/методики сбора данных, поиск источников информации, сбор данных. Поиск источников информации.	Перечень источников вторичной информации, включающий не менее 20 наименований, обоснование первичныъ источников данных (при необходимости) до 10 б (10)
		ОПК-2	У.Уметь разрабатывать методику, собирать, обрабатывать и	Выбор метода/методики сбора данных, поиск источников информации,	Данные собраны в соответствии с целью и задачами

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			анализировать данные, используя адекватные задаче исследования системы и методы, в том числе ин-теллектуальные информационно-аналитические системы	сбор данных. Сбор данных	практики - 10 б, собранные данные не полностью соответствуют цели или задачам практики 6 б, данные не соответствуют цели или нескольким задачам практики 4 б, данные не соответствуют цели или задачам практики 2 б, данные полностью не соответствуют цели и задачам практики 0 б (10)
2.2	Основной этап (Аналитический)	ОПК-2	Н.Владеть навыками работы с данными, в том числе используя интеллектуальные информационно-аналитические системы, для решения управленческих задач	Обработка и анализ данных, разработка организационных мероприятий. Выбор методики по обработке данных.	Правильность выбора методики до 10 б (10)
		ОПК-2	Н.Владеть навыками работы с данными, в том числе используя интеллектуальные информационно-аналитические системы, для решения управленческих задач	Обработка и анализ данных, разработка организационных мероприятий. Обработка данных, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем.	Качество и количество графического и иллюстративного материала - до 5 б Использование интеллектуальной информационно-аналитической системы - до 5 б (10)
		ОПК-2	Н.Владеть навыками работы с данными, в том числе используя интеллектуальные информационно-аналитические системы, для решения управленческих задач	Обработка и анализ данных, разработка организационных мероприятий. Разработка набора организационных мероприятий по внедрению результатов обработки данных.	Самостоятельность и качество предложенных мероприятий до 10 б (10)
3	Заключительный этап	ОПК-2	Н.Владеть навыками работы с данными, в том числе используя интеллектуальные информационно-аналитические системы, для решения управленческих задач	Защита отчета. Качество доклада.	Структура доклада и терминология содержания до 15 б (15)
		ОПК-2	Н.Владеть навыками работы с данными, в том	Защита отчета. Качество ответов на дополнительные	Развернутость и обоснованность

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			числе используя интеллектуальные информационно-аналитические системы, для решения управленческих задач	вопросы.	ответов до 15 б (15)
	Промежуточная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Истомина А.П. Анализ данных качественных исследований. практикум. Электронный ресурс.- Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.-94 с.
2. Исследование: Шестнадцать уроков для начинающих авторов/ У. К. Бут, Грегори Дж. Коломб, Джозеф М. Уильямс.- М.: Наука, 2004.-360 с.
3. Радаев В. В. Как написать академический текст/ В. В. Радаев// Вопросы образования
4. Радаев В. В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил/ В.В. Радаев.- Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2001.-205 с.
5. Ядов В. А. Стратегия социологического исследования: описание, объяснение, понимание социальной реальности. учеб. пособие. 4-е изд., стер./ В. А. Ядов.- М.: ОМЕГА-Л, 2009.-567 с.
6. Бекмурзаев, И. Д. Маркетинговые исследования : учебное пособие / И. Д. Бекмурзаев, Я. Э. Дадаев. — Грозный : Чеченский государственный университет, 2019. — 155 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107264.html
7. Красина Ф.А. Маркетинговые исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф.А. Красина. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. — 126 с. — 978-5-4332-0250-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72120.html
8. Соколова Н.Г. Основы маркетинговых исследований. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Г. Соколова, О.В. Титова, Т.В. Груздева. — Электрон. текстовые данные. — Ижевск: Ижевский государственный технический университет имени М. Т. Калашникова, 2017. — 404 с. — 978-5-7526-0764-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73869.html

б) дополнительная литература:

1. Крутиков В. Н., Мешечкин В. В. Анализ данных/ В.Н. Крутиков.- Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014.-138 с.
2. Добрина О.А. Анализ данных в социологии. учебное пособие. Электронный ресурс/ О.А. Добрина.- Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2013.-101 с.

3. Просветов Г. И. Анализ данных с помощью Excel: задачи и решения. учеб.-практ. пособие [для вузов]/ Г. И. Просветов.- М.: Альфа-Пресс, 2009.-157 с.
4. Анализ данных. Статистические и вычислительные методы для научных работников и инженеров. Data Analysis.Statistical and Computational Methods for Scientists and Engineers. [учеб. пособие]. Data Analysis.Statistical and Computational Methods for Scientists and Engineers/ З. Брандт.- М.: АСТ, 2003.-686 с.
5. Федин Ф.О., Федин Ф.Ф. Анализ данных. Часть 1. Подготовка данных к анализу. учебное пособие. Электронный ресурс/ Ф.О. Федин.- Москва: Московский городской педагогический университет, 2012.-204 с.
6. Федин Ф.О., Федин Ф.Ф. Анализ данных. Часть 2. Инструменты Data Mining. учебное пособие. Электронный ресурс/ Ф.О. Федин.- Москва: Московский городской педагогический университет, 2012.-308 с.
7. Сафронова Н. Б., Корнеева И. Е. Маркетинговые исследования/ Н.Б. Сафронова.- Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017.-294 с.
8. Ядов В. А. Социологическое исследование: методология, программа, методы. [доп. и испр. изд.]/ В. А. Ядов.- Самара: Самар. ун-т, 1995.-331 с.
9. Маренко В.А. Информационно-аналитические методы в маркетинговых исследованиях [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Маренко, О.Н. Лучко. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2013. — 130 с. — 978-5-93252-287-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/18253.html
10. Мхитарян С.В. Маркетинговые исследования рынка с использованием ППП Statistica [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Мхитарян. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2011. — 71 с. — 978-5-374-00473-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10768.html
11. Современный стратегический анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Ю. Кузнецова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016. — 132 с. — 978-5-7996-1832-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68473.html
12. Теория и практика оценки конкурентоспособности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Чмышенко [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 150 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/30131.html
13. Фролов Ю.В. Анализ результатов маркетинговых исследований в системе Statistica (на примерах) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.В. Фролов, О.М. Игрунова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2015. — 248 с. — 978-5-4365-0514-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/48870.html

в) ресурсы сети Интернет:

– Бизнес-библиотека, адрес доступа: http://business-library.ru. доступ неограниченный

– ЕМИСС Государственная статистика, адрес доступа: https://fedstat.ru/. доступ неограниченный

– ИВИС - Универсальные базы данных, адрес доступа: http://www.dlib.eastview.ru/. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ

– КиберЛенинка, адрес доступа: http://cyberleninka.ru. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению

– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: http://elibrary.ru/. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации

– Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru, адрес доступа: http://www.biblio-online.ru/. У тех изданий, на которые подписано учебное заведение, доступен полный текст с возможностью цитирования и создания закладок.
– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: https://www.iprbookshop.ru. доступ неограниченный

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем
– MS Office,

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:
– Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
– Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
– Мультимедийный класс,
– Научно-исследовательская студенческая лаборатория исследования рынков и проблем управления

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра менеджмента и сервиса

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

обучающегося магистратуры группы _____ _____
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке
от университета _____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося магистратуры группы _____ _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с « » _____ по « »_____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:
Руководитель по практической подготовке
от университета
_____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:
Обучающийся группы _____ _____ _____
подпись Фамилия И.О.

Согласовано:
Руководитель по практической подготовке
от профильной организации
_____
(юридическое наименование организации)
_____
подпись должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.
Руководитель (-и)по практической подготовке
от профильной организации _____
подпись должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять

Обучающийся группы _____ _____ _____

подпись Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
(рекомендуемое)

Дневник прохождения практики

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

обучающегося магистратуры группы _____ _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Дата	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Отметка руководителя по практической подготовке (от университета или от профильной организации, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
(при прохождении практики
в профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/
руководителя по практической подготовке от университета
на обучающегося _____ группы _____
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

_____

_____

(юридическое наименование организации)

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/
Руководитель по практической подготовке от университета

_____

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

_____

Контактная информация (тел., e-mail):

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
(обязательное)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося магистратуры группы _____ _____
Фамилия И.О.

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Получение задания и согласование индивидуального графика работы.. Обоснование необходимости сбора данных в соответствии с целью и задачами практики. Критерий: согласование индивидуального плана и графика до 5 б.	5	
2	Получение задания и согласование индивидуального графика работы.. Постановка цели и формулирование задач практики. Критерий: своевременное получение задания до 5 б.	5	
3	Выбор метода/методики сбора данных, поиск источников информации, сбор данных. Обоснование и выбор метода/методики сбора данных. Критерий: адекватность выбранного метода / методики сбора данных - до 10 б .	10	
4	Выбор метода/методики сбора данных, поиск источников информации, сбор данных. Поиск источников информации. Критерий: перечень источников вторичной информации, включающий не менее 20 наименований, обоснование первичныъ источников данных (при необходимости) до 10 б.	10	
5	Выбор метода/методики сбора данных, поиск источников информации, сбор данных. Сбор данных. Критерий: данные собраны в соответствии с целью и задачами практики - 10 б, собранные данные не полностью соответствуют цели или задачам практики 6 б, данные не соответствуют цели или нескольким задачам практики 4 б, данные не соответствуют цели или задачам практики 2 б, данные полностью не соответствуют цели и задачам практики 0 б.	10	
6	Обработка и анализ данных, разработка организационных мероприятий. Выбор методики по обработке данных. Критерий: правильность выбора методики до 10 б .	10	
7	Обработка и анализ данных, разработка организационных мероприятий. Обработка данных, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем. Критерий: качество и количество графического и иллюстративного материала - до 5 б использование интеллектуальной информационно-аналитической системы - до 5 б.	10	
8	Обработка и анализ данных, разработка организационных мероприятий. Разработка набора организационных мероприятий по внедрению результатов обработки данных. Критерий: самостоятельность и качество предложенных мероприятий до 10 б.	10	
9	Защита отчета. Качество доклада. Критерий: структура доклада и терминология содержания до 15 б.	15	
10	Защита отчета. Качество ответов на дополнительные вопросы. Критерий: развернутость и обоснованность ответов до 15 б.	15	
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики _____
Комментарии и пожелания (при наличии)_____
_____
_____

Руководитель по практической подготовке
от университета _____ _____
подпись ученое звание, должность, Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Структура отчета о практической подготовке

Титульный лист
Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)
Оглавление
Введение
Раздел 1
  1.1. ……
  1.2. ……
  ……
Раздел 2
  2.1. ……
  2.2. ……
  ……
Раздел ……
Заключение
Приложения к отчету
Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)
Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)
Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Указания по прохождению практики

Проектно-технологическая практика проводится как правило в сторонних организациях. Базами проведения практики являются различные учреждения и организации различных сфер деятельности. Выбранные организации могут быть как государственной, так и негосударственной формы собственности (НКО, коммерческие предприятия).

В период практики студенты магистратуры подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении и на рабочих местах. Во время прохождения проектно-технологической практики магистрант имеет право занимать оплачиваемые должности, участвовать в хоздоговорах; по согласованию с руководителем практики от учреждения имеет право на свободные от прохождения практики «библиотечные дни» для сбора данных по теме работы, например, 1-2 дня в неделю.

Общее методическое руководство практикой возложено на выпускающую кафедру, которая осуществляет подготовку магистрантов по программе.

Организацию и непосредственное руководство работой обучающегося во время технологической практики обеспечивает его руководитель. Сроки прохождения практики устанавливаются в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

Обязанности магистранта во время прохождения производственной (технологической) практики:

Перед выходом на практику должны:

– ознакомиться с программой практики;
– получить индивидуальное задание от научного руководителя по практике;
– получить направление на практику;
– получить необходимые консультации по организации и методике работ, отчетности у руководителя практики;
– подобрать и изучить рекомендуемую научную и справочную литературу.

Во время прохождений практики обязаны:

– выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием;
– подчиняться действующим в учреждении, организации правилам внутреннего трудового распорядка, дисциплины;
– выполнять административные, производственные и научно-технические указания руководителей практики, обеспечивать высокое качество выполняемых работ;
– производить необходимые исследования, наблюдения, изучать нормативную документацию и собирать материал для отчета;
– принимать активное участие в работе учреждения, вносить свои предложения по совершенствованию;
– вести аналитическую работу по оценке места предприятия практики на туристском рынке.

По окончании практики составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики. По окончании практики защищает отчет научному руководителю по практике от кафедры.

Руководитель технологической практики:

Руководство практикой осуществляется с двух сторон:

– со стороны университета руководителем практики - преподавателем выпускающей кафедры;

– со стороны учреждения - руководителями или менеджером среднего или высшего звена.

Руководитель практики от кафедры:

– разъясняет цели и задачи при прохождении практики;
– проводит организационное собрание для разъяснения целей и содержания практики, порядка ее прохождения, а также выдачи методических материалов и задания;
– осуществляет контроль условий прохождения практики;
– контролирует сроки прохождения практики, ведение дневника, выполнение индивидуального задания;
– осуществляет методическое руководство;
– проверяет и оценивает отчет по практике.

Руководитель практики от учреждения:

– организует прохождение практики в соответствие с программой;
– организует проведение экскурсий по компании, ее подразделениям;
– проводит консультации по программе практики;
– организует доступ к информации, необходимой для написания отчета по практике;
– знакомит с законодательными и нормативными документами по направлению деятельности компании;
– организует проведение инструктажа по технике безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка;
– оценивает работу студентов во время практики и дает характеристику о проделанной работе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций при выполнении и защите отчета по практике

1. **«Подготовительный этап практики»:**

1.1 Обоснование необходимости сбора данных в соответствии с целью и задачами практики

4-5 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко обосновал необходимость сбора данных в соответствии с целью и задачами практики, понимает ее роль при освоении ОПОП, грамотно сформулировал необходимость сбора данных во вводной части отчета;

2-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся не до конца понимает сбора данных в соответствии с целью и задачами практики, не четко сформулировал необходимость сбора данных во вводной части отчета;

1 балл выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать необходимость сбора данных в соответствии с целью и задачами практики, но в отчете соответствующий материал отсутствует.

1.2 Постановка цели и формулирование задач практики

4-5 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко сформулировал цель прохождения практики, поставил не менее 3-х задач, которые должны быть решены при прохождении практики;

2-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся нечетко сформулировал цель прохождения практики, поставил 1-2 задачи, которые должны быть решены при прохождении практики;

1 балл выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики.

2. «Основной этап (Производственный)»:

2.1 Поиск источников информации

9-10 баллов выставляется в случае использования более 20 источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок (более 15) на использованные источники в отчете по практике, присутствует обоснование источников первичных данных (при необходимости);

7-8 баллов выставляется в случае использования более 15 источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок (более 10) на использованные источники в отчете по практике, присутствует обоснование источников первичных данных (при необходимости);

5-6 баллов выставляется в случае использования более 10 источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок (более 5) на использованные источники в отчете по практике, присутствует обоснование источников первичных данных (при необходимости);

3-4 балла выставляется в случае использования менее 10 источников отечественной и зарубежной литературы, наличия ссылок (более 2) на использованные источники в отчете по практике, присутствует обоснование источников первичных данных (при необходимости);

1-2 балла выставляется в случае использования менее 5 источников отечественной и зарубежной литературы, отсутствия ссылок на использованные источники в отчете по практике, отсутствия обоснования источников первичных данных (при необходимости);

2.2. Обоснование и выбор метода/методики сбора данных

9-10 баллов выставляется в случае обоснованного выбора для решения задач практики широкого спектра количественных и качественных методов сбора данных, с использованием современных технических средств и информационных технологий;

7-8 баллов выставляется в случае обоснованного выбора для решения задачи практики небольшого спектра количественных и качественных методов сбора данных, в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий;

5-6 баллов выставляется в случае обоснованного выбора для решения задач практики одного метода / методики (подходящих для решения соответствующих задач практики) сбора данных с использованием современных технических средств и информационных технологий;

3-4 балла выставляется в случае неверного самостоятельного выбора метода/методики сбора данных для решения задач практики, ее корректировки с помощью руководителя с последующим в основном самостоятельным применением обозначенной методики для решения поставленных задач;

1-2 балла выставляется в случае неверного самостоятельного выбора метода/методики сбора данных для решения поставленных задач практики, его/ее корректировки с помощью руководителя с последующим применением метода/методики для решения поставленных задач с помощью руководителя;

2.3. Сбор данных

9-10 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного необходимого объема теоретических и эмпирических данных (81-100% от общего объема необходимых данных), необходимых для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования;

7-8 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного достаточно объема теоретических и эмпирических данных (61-80%), необходимых для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся представляет источники получения недостающей информации;

5-6 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретических и эмпирических данных (41-60%), необходимых для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающих в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся не в полной мере представляет источник получения недостающей информации;

3-4 балла выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретических и эмпирических данных (21-40%), чего явно недостаточно для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающих в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся не представляет источник получения недостающей информации;

1-2 балла выставляется в случае, когда собранного за время прохождения практики

данных недостаточно для решения задач, поставленных перед ее прохождением, при это обучающийся не ориентируется в источниках недостающей информации

3.«Основной (Аналитический) этап»:

3.1 Выбор методики по обработке данных

9-10 баллов выставляется в случае обоснованного использования для решения задачи широкого спектра количественных и качественных методов проведения исследований, в том числе методов экономико-математического моделирования, проведения расчетов, обработки материалов, подготовки отчета с использованием современных технических средств и информационных технологий, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем. Кроме того, имеются оригинальные авторские предложения, касающиеся методики решения задачи;

7-8 баллов выставляется в случае обоснованного использования для решения задачи небольшого спектра количественных и качественных методов проведения исследований, в том числе методов экономико-математического моделирования, проведения расчетов, обработки материалов, подготовки отчета с использованием современных технических средств и информационных технологий, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем;

5-6 баллов выставляется в случае обоснованного использования для решения задачи одной методики (подходящей для решения соответствующих задач), при этом расчеты преимущественно проведены с использованием современных технических средств и информационных технологий, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем;

3-4 балла выставляется в случае неверного самостоятельного выбора методики для решения поставленной задачи, ее корректировки с помощью руководителя с последующим в основном самостоятельным применением обозначенной методики для решения поставленной задачи;

1-2 балла выставляется в случае неверного самостоятельного выбора методики для решения поставленной задачи, ее корректировки с помощью руководителя с последующим применением методики для решения поставленной задачи с помощью руководителя;

3.2. Обработка данных, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем

9-10 баллов выставляется в случае полностью самостоятельно проведенной обучающимся обработки собранных данных, с использованием большого количества иллюстративного и графического материала, отличающихся новизной и оригинальностью подхода, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем. При этом большая часть собранного материала графически обработана (91-100%) и отличается информативностью;

7-8 баллов выставляется в случае полностью самостоятельно проведенной обучающимся обработки собранных данных, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем, с формированием на этой основе обоснованных выводов. При этом основная часть собранных материалов (71-90%) проанализирована и графически отражена;

5-6 баллов выставляется в случае проведенной обучающимся обработки собранных данных, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем, с помощью руководителя, с формированием на этой основе выводов. При этом только 51-70% материалов имеют графическую переработку.

3-4 балла выставляется в случае совместной обработки собранных данных обучающимся с руководителем, отсутствия понимания со стороны обучающегося смысла

проводимой обработки данных. При этом существенная часть проведенных самостоятельно работ по графическому отображению содержит ошибки (более 50%);

1-2 балла ставится при минимальном участии обучающегося в обработке собранных данных, его работе надо этим этапом только в присутствии и с непосредственной помощью руководителя;

3.3. Разработка набора организационных мероприятий по внедрению результатов обработки данных

9-10 баллов выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил оригинальный, содержащий новизну набор организационных мероприятий по внедрению результатов практики;

7-8 баллов выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил традиционный набор организационных мероприятий по внедрению результатов практики;

5-6 баллов выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил хотя бы одну оригинальную рекомендацию;

3-4 балла выставляется в случае, когда обучающийся с помощью руководителя предложил набор рекомендаций по внедрению.

1-2 балла выставляется в случае, когда обучающийся с помощью руководителя предложил хотя бы одну рекомендацию по результатам практики.;

4. «Заключительный этап»

4.1. Качество доклада

11-15 баллов выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами», с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использование профессиональной терминологии и презентацией, который полностью соответствует содержанию практики;

6-10 балла выставляется за хорошо структурированный в основном прочитанный доклад с презентацией, сделанный с незначительными отклонениями от регламента по оформлению работы, хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию практики;

0-5 балл выставляется в случае, когда доклад недостаточно структурирован, регламент по оформлению работы не соблюден, доклад прочитан по бумаге.

4.2Качество ответов на дополнительные вопросы

13-15 баллов выставляется за развернутый, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, коротко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным;

10-12 балла выставляется за подробный, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, коротко излагается отечественный опыт. При этом ответ по существу является правильным;

6-9 балла выставляется за краткий ответ, который не подкреплен ссылками на отечественный опыт или мнением различных авторов, но по существу является верным;

3-5 баллов выставляется за частично правильный ответ на вопрос, содержащий отдельные неточности, либо за ответ, полученный с использованием наводящих вопросов;

1 -2 балла выставляется за попытку дать ответ на вопрос, но по существу неверный ответ на него, связанный с непониманием или неверной трактовкой теоретических положений или неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов расчетов и т.п.;

0 баллов выставляется в случае отсутствия ответа на вопрос.